

ORGANIZA UN ENCUENTRO CON TUS COMPAÑEROS DE CLASE O PROMOCIÓN

GUÍA COMILLAS ALUMNI



1

Contacta con nuestra Responsable de Organización de Eventos:
mnavarrete@comillas.edu

Te ayudaremos a comunicarte con tu grupo e incluso, si lo necesitas, a organizar el evento. **Siempre teniendo en cuenta la disponibilidad del servicio.**

2

Crea un comité organizador del encuentro. Siempre es más fácil y divertido organizar estos encuentros entre varios amigos.

Además, te identificaremos como **Class Leader** de tu promoción, o te pondremos en contacto con uno ya existente, que nos ayude a difundir la información entre los compañeros.

3

Decidid el tipo de encuentro:

- **Dentro de la universidad.**

Ofrecemos reserva de salas en nuestras sedes, visitas guiadas a la universidad y al museo, espacio en la cafetería, presencia de profesores y organización de Eucaristía en nuestra Iglesia.

Estos servicios están sujetos a disponibilidad en el horario de apertura habitual del centro. Las reservas de espacios en nuestra universidad deberán realizarse con 6 semanas de antelación.

- **Fuera de la universidad:**

Nuestros Comillas Alumni disponen de descuentos exclusivos en restaurantes y hoteles. [Consúltalos aquí.](#)

4

Apoyaremos la convocatoria del encuentro a través de nuestros canales:

- Inclusión de la convocatoria en la **newsletter mensual**.
- **Envío de email de invitación a la promoción** (siempre que estén inscritos en Comillas Alumni). No podremos facilitar ningún contacto por protección de datos.
- **Difusión en redes sociales de alumni:** twitter y grupos privados de LinkedIn.
- **Inclusión de la convocatoria en la web**, para darle visibilidad y tener un control de registro de los asistentes. Para ello, necesitamos:
 - Nombre del evento
 - Horas de inicio y fin
 - Cabecera (logo)
 - Descripción del evento (incluyendo información de ponentes si es el caso)
 - Ubicación
 - Información de contacto (nombre, tlf, email)

5

¡Disfrutad del encuentro!

Durante el evento, no olvidéis:

- **Hacer algunas fotos.** Podéis colgarlas en redes sociales y etiquetarnos, o utilizar el *hashtag* **#ComillasAlumni**.
- **Entregar algún recuerdo.** Podéis comprar recuerdos de la universidad en nuestra tienda. ([Consúltalos aquí](#)).
- **Elegir un propósito compartido para vuestro grupo** (*class giving*). Desde Comillas Alumni, podemos informaros sobre los proyectos a los que podéis apoyar (becas, investigación, etc.). Si lo preferís, podéis hacer directamente una donación [aquí](#).
- **¡Inscribiros en Comillas Alumni** si no lo habéis hecho ya! Podéis hacerlo [aquí](#).

6

Una vez pasado el evento:

- Bajo disponibilidad del servicio, **podemos escribir una noticia en la web contando vuestra experiencia.** Para ello, necesitaremos una descripción completa de cómo fue vuestro evento y un mínimo de dos fotografías.
- Para eventos dentro de la universidad, desde Comillas Alumni **podemos enviar un email de agradecimiento a los asistentes**, incluyendo un *link* a dicha reseña y a las fotos del evento.



COMILLAS
UNIVERSIDAD PONTIFICIA
ALUMNI