PERFIL DE AUTOR EN GOOGLE SCHOLAR

BORRAR UN PERFIL DUPLICADO

IMPORTANTE:

Si detecta que tiene más de un perfil creado, tendrá que eliminar los duplicados y conservar un único perfil en Google Scholar.

Pasos a seguir para eliminar cuentas duplicadas:

1. Localizar la cuenta que desea borrar: Desde Google Académico, hay que pinchar en MI PERFIL e introducir la dirección de correo de gmail con la que os hayáis creado la cuenta.



Google Académico

					٩	
	 Cual 	Cualquier idioma Buscar solo páginas en español				
Artículos s	obre COVID-19					
CDC	NEJM	JAMA	Lancet	Cell	BMJ	
Nature	Science	Elsevier	Oxford	Wiley	medRxiv	

A hombros de gigantes



2. Hacer clic sobre las barras horizontales que están en la parte superior de la pantalla y seleccionar "CONFIGURACIÓN"



3. Dentro del apartado "Configuración" (Settings), pinchar sobre la opción CUENTA en el menú de la izquierda de la pantalla.

Configuración	
Resultados de búsqueda Idiomas Enlaces de bibliotecas Cuenta	Resultados por página 10 ‡ La opción predeterminada de Google (10 resultados) ofrece los resultados con mayor rapidez.
Didi	Dónde aparecen los resultados
	Gestor de bibliografía
	No mostrar enlaces para importar citas
	🔿 Mostrar enlaces para Importar citas a 🛛 BibTeX 😂

Para conservar la configuración, debes activar las cookies

4. Una vez allí, encontraréis la opción de eliminar la cuenta.



Para conservar la configuración, debes activar las cookies.