

**NOTA INFORMATIVA SOBRE LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES
PARA EL INGRESO EN TITULACIONES DE GRADO
CURSO 2023-2024**

PROCEDIMIENTO

Para solicitar la admisión es necesario cumplir los siguientes pasos y requisitos del procedimiento:

- Realizar la solicitud de admisión por Internet en www.comillas.edu/admisiones, siendo imprescindible disponer de correo electrónico e indicar un número de teléfono móvil para facilitar y asegurar la recepción de las comunicaciones relativas a la admisión.
- Abonar las tasas de solicitud de admisión a titulaciones de Grado (71,00 €) mediante ingreso con tarjeta bancaria en la Universidad, o bien mediante transferencia bancaria según los siguientes datos bancarios:

TITULAR DE LA CUENTA: Universidad Pontificia Comillas
ENTIDAD: BANCO SANTANDER
CUENTA: 0049 2663 35 2314246190
DIRECCIÓN: C/ Alberto Aguilera, 35. 28015 Madrid. España
CÓDIGO IBAN: ES56 0049 2663 3523 1424 6190
CÓDIGO BIC o SWIFT: BSCHEMXX

Los gastos de la transferencia deberán ser asumidos íntegramente por el ordenante. Este importe no será devuelto en ningún caso.

- Formalizar la solicitud de admisión en los plazos establecidos y en los términos recogidos según se describe a continuación:

DOCUMENTOS A PRESENTAR

La documentación requerida para formalizar su solicitud de admisión es la siguiente:

1. Impreso de solicitud, debidamente firmado y cumplimentado.
2. Fotocopia del D.N.I. o Pasaporte.
3. Certificación¹ académica original de los tres últimos cursos finalizados, 3º y 4º de la E.S.O. y 1º de Bachillerato (o de los estudios equivalentes en caso de no haber realizado estudios conducentes al título de Bachiller español).
Podrá entregarse fotocopia compulsada del historial académico de las notas de la E.S.O y Bachillerato o, según proceda, del libro escolar, constanding el nombre del titular en ella. Las certificaciones académicas que estén compuestas de varias páginas deberán presentar sello de la institución educativa que las expide, e identificar debidamente al interesado en todas sus páginas.
4. Resguardo de haber realizado el abono de las tasas de solicitud de admisión a titulaciones de Grado, 71,00 €.
5. En su caso, cuando proceda:
 - a) Quienes soliciten el acceso al Grado en Psicología, al Doble Grado en Psicología y Criminología o al Doble Grado en Psicología y Administración y Dirección de Empresas deberán presentar, además de la documentación anteriormente señalada, certificación o documento acreditativo de la relación de asignaturas matriculadas en 2º de Bachillerato.
 - b) Quienes soliciten el acceso al Doble Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte y en Educación Primaria deberán presentar declaración jurada conforme figura en anexo.
 - c) Si el solicitante está interesado en aportar algún certificado de idiomas, puede adjuntarlo como información complementaria a su solicitud de admisión.

En el caso particular de la documentación señalada en los puntos 3 y 5a, cuando esté expedida en una lengua no oficial en España, deberá acompañarse de traducción oficial al castellano realizada por traductor jurado inscrito en España.

ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN

Los posibles modos de entrega de la documentación requerida son los siguientes:

- 1) Opción recomendada: Utilizar el procedimiento habilitado a tal efecto dentro del portal de admisiones: Apartado "Remitir toda la documentación al Servicio de Gestión Académica y Títulos".
- 2) Presentar o enviar por correo certificado en el Servicio de Gestión Académica y Títulos, en cualquiera de sus sedes:

¹ No son válidos boletines informativos de calificaciones.

Sede de Alberto Aguilera: c/ Alberto Aguilera, 23. 28015 Madrid

Sede de Cantoblanco: c/ Universidad Comillas, 3. 28049 Madrid

Recibida la documentación por el Servicio de Gestión Académica y Títulos, si la misma es correcta, recibirá un correo electrónico (a la dirección indicada en la solicitud) comunicando que su solicitud ha sido validada. La validación de la solicitud no exime al candidato de presentar la documentación original cuando le sea requerida con posterioridad.

En su caso, se le informará de las deficiencias detectadas en la documentación remitida con el propósito de que sean subsanadas por su parte a la mayor brevedad posible.

Asegúrese de habernos remitido toda la documentación requerida, a efectos de validar su solicitud y, en su caso, convocarle a las pruebas de admisión.

La información sobre las distintas convocatorias a las pruebas de admisión está disponible [AQUÍ](#).

PLAZO DE ENTREGA DE LA SOLICITUD

El plazo de presentación de solicitudes finaliza:

FACULTAD DE DERECHO	11 de abril de 2023 (*se recomienda iniciar el proceso antes del 24 de marzo de 2023).
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA	

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES:

Grado en Psicología	11 de abril de 2023 (*se recomienda iniciar el proceso antes del 24 de marzo de 2023).
Grado en Psicología y Grado en Criminología	
Grado en Psicología y Grado en Administración y Dirección de Empresas	
Grado en Relaciones Internacionales y Grado en Comunicación Internacional	
Resto de programas de la Facultad de Ciencias Humanas y Sociales:	29 de agosto de 2023

La Facultad de Ciencias Humanas y Sociales podrá establecer un segundo plazo de solicitudes en función de la disponibilidad de plazas.

*Un porcentaje importante de las solicitudes que recibimos registran defectos de forma en la documentación que es necesario subsanar. Por ello se recomienda iniciar el proceso de solicitud al menos 15 días antes de la fecha de cierre, es decir, en torno al 24 de marzo de 2023. La Universidad permanecerá cerrada en Semana Santa, entre el lunes 3 de abril y el lunes 10 de abril (ambos inclusive).

Toda aquella solicitud que no haya sido validada con anterioridad a la finalización del plazo correspondiente, para lo que habrá de haberse presentado debidamente toda la documentación requerida, quedará excluida del proceso de admisión.

OTRA INFORMACIÓN RELATIVA A LAS PRUEBAS DE ADMISIÓN

Se notificará a cada solicitante la admisión a pruebas, así como la hora y lugar de celebración de éstas, en la carta de Convocatoria a Pruebas que en fechas previas a la realización de las mismas estará disponible en el Portal de Admisiones de nuestra página web.

ADAPTACIONES PARA LAS PRUEBAS DE ACCESO

Si es un candidato con discapacidad y/o necesidades específicas de apoyo educativo que requiera adaptaciones en las pruebas de acceso, rellena el siguiente [formulario](#) o envíanos un e-mail a contigo@comillas.edu
La Oficina de Comillas Contigo se pondrá en contacto usted.



DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D.^a (nombre, apellidos, DNI) declaro que conforme a los resultados de las pruebas médico-diagnósticas pertinentes, (su hijo/a o tutelado/a, D./D.^a- nombre, apellidos, DNI) reúne las condiciones físicas adecuadas para la práctica deportiva requerida para la superación del programa de estudios del Grado en Ciencias de la Actividad Física y Deporte.

Asimismo, declaro estar informado de los servicios y facilidades que la Universidad Pontificia Comillas pone a disposición de los alumnos que presenten algún tipo de discapacidad física o cognitiva.

Firma

En (lugar), a X de XXX de 20XX

**NOTE CONTAINING INFORMATION ON THE SUBMISSION OF APPLICATIONS
FOR ADMISSION TO UNDERGRADUATE/BACHELOR'S DEGREES
2023-2024 ACADEMIC YEAR**

To apply for admission to Undergraduate/Bachelor's degrees at the Universidad Pontificia Comillas, you must:

- Apply for admission at www.comillas.edu/admisiones, for which it is essential to have an email and a mobile/cell phone number in order to facilitate and ensure the timely receipt of notifications related to admission.
- Pay the application fee for admission to Undergraduate/Bachelor's degrees (€ 71.00) by credit or debit bank card at the university, or by bank transfer to the bank account detailed below:

ACCOUNT HOLDER: Universidad Pontificia Comillas
BANK: BANCO SANTANDER
ACCOUNT NUMBER: 0049 2663 35 2314246190
ADDRESS: C/ Alberto Aguilera, 35. 28015 Madrid. España
IBAN: ES56 0049 2663 3523 1424 6190
BIC/SWIFT: BSCHEMXX

Transfer costs must be paid entirely by the sender. This amount cannot be reimbursed.

- Submit the application for admission within the established guidelines and period for application, under the terms set out in the procedure described below:

DOCUMENTATION NEEDED

The documentation **required to complete your application for admission is as follows:**

1. The printed application form duly signed and filled out.
2. Photocopy of Spanish Identity Document (DNI) or passport.
3. **Original academic certification¹** of years 3 and 4 of *ESO* (Spanish Compulsory Secondary Education) and year 1 of the Baccalaureate (or equivalent studies if the applicant has not undertaken studies leading to a Spanish Baccalaureate). A notarized photocopy of academic records for *ESO* and Baccalaureate marks may be submitted or, if applicable, the official transcript of grades, on which the applicant's name appears. Academic certifications consisting of several pages must bear the stamp of the school that issued them, with the interested party duly identified on every page.
4. Receipt of having paid the admission application fee for Undergraduate/Bachelor's studies (€ 71.00).
5. If applicable:
 - a) Those applying for admission to the Degree of Psychology, Dual Degree in Psychology and Criminology or the Dual Degree in Psychology and Administration and Management must also submit, in addition to the documentation detailed above, certification or a document verifying the list of classes studied in year 2 of the Baccalaureate.
 - b) Those applying to the Dual Degree in Physical Activity and Sport Sciences and Primary Education must also submit a sworn statement, for which there is a form which may be found in the appendix.
 - c) If deemed interesting, applicants may provide a language certificate by attaching it as complementary information to their application for admission.

In the specific case of the documentation mentioned in Points 3 and 5a, when these documents are issued in a language other than the official languages of Spain, they must be accompanied by an official translation into Spanish drafted by a sworn translator registered in Spain.

¹ News bulletins or unofficial documents with marks are not considered valid.

You can view the opening hours of the Academic Management and Degree Service at www.comillas.edu/SGAT

You can find all updated information of interest on the educational offering at the Universidad Pontificia Comillas at www.comillas.edu/admisiones.

DOCUMENTATION DELIVERY PROCEDURE

The following are the possibilities by which the required documentation may be submitted:

- 1) Preferred: By means of the designed tool for this purpose available on the Admissions Portal. Optional: Submission of all of the documentation to the Academic Management and Degree Service.
- 2) Documents may be presented in person or sent by certified post to any offices of the Academic Management and Degree Service:

Alberto Aguilera Office: Alberto Aguilera, 23. 28015 Madrid SPAIN

Cantoblanco Office: Universidad Comillas, 3. 28049 Madrid SPAIN)

Once the documentation is received by the Academic Management and Degree Service, and its accuracy has been verified, you will receive an email (at the address provided in your application), informing you that your application has been validated. This validation does not imply that the candidate is exempt from presenting the original documentation before completing the admissions process (if admission is offered to you).

If applicable, you will be informed of any deficiencies in the application detected, so that you may remedy them as soon as possible.

Please, check that you have submitted all documents. If so, your application will be validated and you will be notified for university entrance exams.

The documents required to complete your application must be submitted before the deadline. In the case that your admission request has not been completed within the period for submission, it will be excluded from the admission process. We recommend sending the documentation with sufficient advance notice.

Previous to being notified for admission exams, it is required to have submitted all of the documentation. All of the information concerning university entrance exams and the period for submission of applications is available [here](#).

SUBMISSION PERIOD FOR APPLICATIONS

The period for submitting applications ends:

<p>FACULTY OF LAW AND FACULTY OF ECONOMICS AND BUSINESS ADMINISTRATION– ICADE ICAI SCHOOL OF ENGINEERING FACULTY OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES: Bachelor's Degree in Psychology Dual Degree Program in Psychology and Criminology Dual Degree Program in Psychology and Business Administration and Management Dual Degree Program in International Relations (Bilingual) and International Communication / Bachelor's Degree in Global Communication.</p>	<p>April, 11 2023 (*We recommend starting the process before 24 March 2023).</p> <p>April, 11 2023 (*We recommend starting the process before 24 March 2023).</p> <p>August, 29 2023</p>
--	--

The Faculty of Humanities And Social Sciences may set a second period for submitting applications depending on the availability of places.

A significant percentage of the applications that we receive have errors in the documentation that need to be corrected. We, therefore, recommend that you do not leave this task until the last minute, but rather begin the application process at least 15 days before the closing date, for example, around 24 March 2023. Please note that the University will be closed during Easter Week, from Monday 3 April 2023 to Monday 10 April 2023 (inclusive).

Any application that has not been validated before the deadline, for which purpose all the required documentation must have been duly submitted, will be excluded from the admissions process.

INFORMATION ON EXAMS FOR ADMISSION

Each applicant will be notified of sitting for university entrance exams, as well as the date and time on which they are to be held, by means of a letter of Calls for Exams that will be made available on the Admissions Portal of our website prior to the date they are held.

You can view the opening hours of the Academic Management and Degree Service at www.comillas.edu/SGAT

You can find all updated information of interest on the educational offering at the Universidad Pontificia Comillas at www.comillas.edu/admisiones.

ENTRANCE EXAMINATION ADJUSTMENTS

If you are a candidate with disabilities and/or special educational support needs, who requires adaptations to access tests, please fill in the following [form](#) or send an e-mail to: contigo@comillas.edu.
The Comillas Contigo Office will contact you.



STATEMENT OF COMPLIANCE

Mr/Ms (name, surname(s), ID) confirms that, in accordance with the results of the pertinent medical-diagnostic tests, (your child or guardian, Mr/Ms, name, surname(s), ID) is in suitable physical condition to engage in the sports required to pass the program for studies and *curricula* for the Bachelor's Degree in Physical Activity and Sport Sciences.

I also state that I have been informed of the services and facilities that the Universidad Pontificia Comillas makes available to students with any type of physical or cognitive disability.

Signature

In (city), on XX XXXX 20XX