

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE LOS SERVICIOS TIC DE COMILLAS (PARA PAS, PDI, ALUMNOS Y ANTIGUOS ALUMNOS)

ALTA Y BAJA

Toda persona que, por su relación contractual o análoga, pueda considerarse miembro de la Comunidad Universitaria de Comillas tendrá asignada una **identidad TIC** que, según cuál sea su condición y funciones en la Universidad, le permitirá acceder a los siguientes servicios:

Servicio de internet a través de equipos fijos o red wifi. Servicio de correo electrónico.

Servicio de almacenamiento de archivos en red o nube. Servicio de videoconferencia y chat.

Servicio de redes sociales corporativas. Servicio de docencia virtual.

Servicio de ordenadores personales en aulas, laboratorios, salas y despachos. Servicios telemáticos de apoyo a la administración y gestión.

Servicios de gestión del conocimiento.

Cualesquiera otros que se incluyan en el catálogo de servicios del STIC.

La **identidad TIC** de cada uno (en el caso de la cuenta de correo electrónico, lo que va delante de la @) podrá determinarla, justificadamente, cada usuario. En el caso de los alumnos, se utilizará por defecto su **clave académica**, pero podrán cambiarla por **alias** más acordes con su nombre y apellidos. El cambio debe solicitarse a través de la intranet de Comillas. El alias propuesto podrá ser rechazado si coincide con otro ya asignado, genera confusión o resulta impropio, atendidos los fines para los que la Universidad asigna la identidad TIC.

La identidad TIC y los servicios a ella asociados serán dados de **baja automáticamente** después de un periodo de 30 días a partir de la fecha de finalización de la vinculación, o después de 12 meses de inactividad injustificada.

Con todo, el personal jubilado o en excedencia podrá solicitar, por escrito, a RR.HH., el mantenimiento de la cuenta de correo, comprometiéndose a cumplir los términos de uso de este documento. La solicitud deberá aceptarse o rechazarse expresamente por la Universidad.

Los alumnos egresados podrán conservar la cuenta de correo electrónico, y los inscritos en la OAA también otros servicios asociados que puntualmente se anuncien, siempre que los usen conforme a los términos recogidos en el presente documento.

La baja se comunicará anticipadamente al usuario en su cuenta de correo electrónico, y supondrá la **eliminación** de todo el contenido que existiese en su buzón.

USO DE LOS SERVICIOS TIC

Los servicios TIC se proporcionan para facilitar el desarrollo de las funciones propias de la Universidad, como son **la docencia** y **la investigación**; así como para facilitar la **gestión** de los distintos colectivos de la Universidad (alumnos, PDI, PAS) o de terceros relacionados con las citadas actividades.

La **identidad TIC** es **institucional e intransferible**.

Por tanto, las claves o contraseñas de acceso a la cuenta de correo o a cualquier otro servicio TIC han de ser seguras y no deben revelarse ni compartirse con otros usuarios. El usuario es responsable del buen uso de los servicios TIC, entendiéndose por tal su utilización para el desempeño de su actividad docente, para el aprendizaje, la investigación o el desempeño de la gestión que tenga encomendada por la Universidad. Se permite también el uso privado de los servicios TIC, siempre que sea compatible con los fines para los que la Universidad los presta.

Se prohíbe, en cambio, todo uso contrario a los fines y valores propios de Comillas.

En particular,

La utilización de cualquier servicio TIC con el propósito de **acosar, difamar o calumniar; intimidar, insultar** o de cualquier otra forma **denigrar** a terceros.
el uso de los servicios TIC para fines **comerciales ajenos a la Universidad y/o a las tareas que le correspondan al usuario en la misma**; o para hacer ofrecimientos **fraudulentos** de productos o servicios cuyo origen sean los recursos o servicios propios de la Universidad.

La utilización de las herramientas TIC para transmitir **virus** o programas de uso mal intencionado.

la **suplantación de personalidad**, mediante el acceso a los servicios TIC o la generación/envío de archivos, mensajes, o información bajo el nombre de otro.

el envío o redifusión de mensajes que comprometan la **reputación** de nuestra Universidad

Cualquier forma de piratería o **actuación contraria a los derechos de propiedad industrial o intelectual**, o constitutivo de infracción administrativa o penal.

Las cuentas y servicios TIC que se utilicen para contravenir los términos recogidos en el presente documento podrán ser **desactivadas** temporalmente o dadas de **baja** definitivamente, tras comunicárselo al interesado a través de su cuenta de correo electrónico o de cualquier otro modo que deje constancia del aviso.

El uso indebido podrá ser sancionado conforme a lo establecido en el Régimen Disciplinario de la Universidad, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal que, en su caso, proceda exigir al infractor.

NUEVOS DOMINIOS

Los dominios (después de la @) del correo dependerán del perfil del titular:

Los dominios antiguos no se perderán para recepción de nuevos correos, pero se deberá modificar firmas, tarjetas o webs con el dominio nuevo.

Dominios nuevos de recepción

EMPLEADOS	ALUMNOS
(PAS) 📧 @COMILLAS.EDU	@alu.COMILLAS.EDU
(PDI) 📧 @COMILLAS.EDU y @centro*.COMILLAS.EDU <i>Si el PDI está o ha estado adscrito en varios centros podrá recibir correo por cualquiera de sus centros.</i>	y @alu.centro*.COMILLAS.EDU <i>Si el alumno está o ha estado matriculado en varios centros podrá recibir correo por cualquiera de sus centros.</i>

Dominios de envío

- De todos los que tienes de recepción se predetermina uno para salida:

EMPLEADOS	ALUMNOS
(PAS) 📧 @COMILLAS.EDU	
(PDI) 📧 @COMILLAS.EDU y @centro*.COMILLAS.EDU <i>Si el PDI ha estado adscrito en varios centros elegirá en la Intranet por cual quiere que salgan sus emails, por defecto enviará por el raíz @comillas.edu</i>	@alu.COMILLAS.EDU y @alu.centro*.COMILLAS.EDU <i>Si el alumno está o ha estado matriculado en varios centros elegirá en la Intranet por cual quiere que salgan sus emails, por defecto enviará por el raíz @alu.comillas.edu</i>

* Los centros admitidos para tener subdominios estarán disponibles a través del documento de Identidad Corporativa.

UTILIZACIÓN Y SOPORTE

La cuenta y los servicios TIC de la Universidad podrán usarse directamente a través del entorno **web** de la intranet Comillas.

Las guías de uso de los distintos servicios, su configuración, parametrización y soporte se podrá encontrar en www.comillas.edu/STIC

MEDIDAS DE CONTROL

En uso de sus facultades organizativas y de dirección, así como de disponibilidad sobre los medios de trabajo, la Dirección de la Universidad podrá efectuar a través de los departamentos técnicos correspondientes, auditorías internas para comprobar el correcto uso de los servicios TIC.

PROTECCIÓN DE DATOS

Los miembros de la Comunidad Universitaria de Comillas que manejen datos personales ajenos deberán:

1. Acceder exclusivamente a aquellos datos y recursos necesarios para el ejercicio de sus funciones y cumplir con el secreto profesional respecto de los datos personales a los que tenga acceso.
2. Utilizar los datos personales exclusivamente para las finalidades para las que fue creado el fichero o para finalidades que no se consideren incompatibles con aquellas para las que los datos hubieran sido recogidos.
3. Garantizar la confidencialidad de las contraseñas y claves que tengan asignadas de forma que no puedan ser conocidas por terceros. Cualquier sospecha respecto al acceso a la contraseña o clave por un tercero de forma fraudulenta deberá ser registrada, tramitada como incidencia y comunicada al administrador del sistema para proceder al cambio de las mismas.
4. No permitir el acceso de terceros no autorizados a la visualización del monitor que trata datos personales durante la utilización de los sistemas informáticos.
5. Seguir el procedimiento centralizado para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos personales.

El incumplimiento de estas obligaciones serán consideradas faltas leves, graves o muy graves de acuerdo con el art. 28 del Reglamento de Protección de Datos de la Universidad.

TERMS AND CONDITIONS OF USE OF THE COMILLAS TIC SERVICES (FOR ASP, TRP, CURRENT AND FORMER STUDENTS)

OPENING AND CLOSING

Individuals who may be considered members of the Comillas University Community, through their contractual or akin relationships, will be assigned a **TIC identity**, which, according to their status or duties at the University, will allow them to access the following services:

- Internet services through fixed electronic equipment or wifi network.
- Email services.
- File storage services on the network or in the cloud.
- Video conferencing and chat services.
- Corporate social network services.
- Virtual learning services.
- Personal computer services in lecture rooms, laboratories, classrooms and offices. Telematic administration and management support services.
- Knowledge management services.
- Any other included in the STIC services catalog.

The **TIC identity** of individuals (with regard to email accounts, the part before the @) can be reasonably chosen by users. Regarding students, their **academic username** will be used by default, but they may change it for an **alias** that better suits their first or surnames. The change must be requested through the Comillas intranet. The proposed alias may be rejected if it matches one already assigned, causes confusion or is inappropriate considering the purposes for which the University assigns the TIC identity.

The TIC identity and the services associated with it will be **automatically closed** after a 30-day period from the termination date of the corresponding relationship or after a 12-month period of unjustified inactivity.

Retired persons or those on leave may write to HR to request that their email account be kept activated, committing to meet the terms of use in this document. The request should be explicitly accepted or rejected by the University.

Graduates may keep their email account, and those registered in the Office of Former Students may also keep other associated services that are occasionally announced, providing they are used in accordance with the terms set out in this document.

Users will be notified in advance that their email account is to be closed, which entails the **elimination** of all the inbox content.

THE USE OF TIC SERVICES

TIC services are provided to facilitate the carrying out of University duties, such as **teaching** and **research**, as well as to facilitate **management** of the different University groups (students, TRP, ASP) or of third parties regarding arranged activities.

The **TIC identity** is **institutional and nontransferable**.

Therefore, usernames and passwords for email accounts or for any other TIC service, have to be safe and must not be disclosed or shared with other users. Users are responsible for using TIC services appropriately, in other words, using them to carry out their educational activity, to learn, research or manage that entrusted to them by the University. The private use of TIC services is also allowed, providing that such use is compatible with the purposes for which the University provides them.

However, any use that is contrary to the purposes and values of Comillas is **forbidden**. In particular:

Using any TIC service to **harass, defame or calumniate, intimidate, insult** or to **belittle** third parties in any other way.

Using TIC services for **commercial purposes that do not relate to the University and/or the tasks corresponding to users at the University**; or to fraudulently offer products or services that pertain to the University's own resources or services.

Using TIC tools to transmit malicious **viruses** or software.

To **impersonate**, through accessing TIC services or creating/sending files, messages or information as another person.

To send or forward messages that compromise the **reputation** of our University.

To engage in any type of piracy or **action that infringes industrial or intellectual property rights** or that constitutes an administrative breach or criminal offense.

TIC accounts and services used to contravene the terms set out in this document may be temporarily **deactivated** or permanently **closed** after notifying the interested parties of it via their email account or any other method that records such notification.



Any misuse may be punished pursuant to the provisions in the Disciplinary Regulations of the University, without prejudice to the civil or criminal liability, where appropriate, that the offender may face.

NEW DOMAINS

Domains (the part after the @ in addresses, will depend on the degree profile):

*Old domains will not be closed so that new emails can be **received**, but signatures, cards or webs should be amended with the new domain.*

New domains for receiving

EMPLOYEES	STUDENTS
(ASP)  @COMILLAS.EDU	@alu.COMILLAS.EDU and @alu.centro*.COMILLAS.EDU <i>If students are or have been enrolled at various centers, they may receive emails by any of them.</i>
(TRP)  @COMILLAS.EDU and @centro*.COMILLAS.EDU <i>If TRPs are or have been assigned to various centers, they may receive emails by any of them.</i>	

Domains for sending

or For individuals with several domains for receiving, one will be predetermined for sending:

EMPLOYEES	STUDENTS
(ASP) 📧 @COMILLAS.EDU	
(TRP) 📧 @COMILLAS.EDU and @centro*.COMILLAS.EDU	@alu.COMILLAS.EDU and @alu.centro*.COMILLAS.EDU
If TRPs have been assigned to various centers, they will choose, via the Intranet, which they want their emails to be sent from, which will be sent by default with the root @comillas.edu	If students are or have been enrolled at various centers, they will choose, via the Intranet, which they want their emails to be sent from, which will be sent by default with the root @alu.comillas.edu

* Centers approved to have subdomains, can be seen in the Corporate Identity document.

USE AND SUPPORT

The TIC accounts and services of the University may be used directly through the internal **web** of the Comillas intranet.

User guides for the different services, their configuration, settings and support can be found on www.comillas.edu/STIC

CONTROL MEASURES

The University Management, exercising its organization and management powers, as well as the work methods available to it, may undertake internal checks, via the corresponding technical departments, to ensure that the TIC services are being used correctly.

DATA PROTECTION

Members of the Comillas University Community who handle third-party personal data, must:

1. Exclusively access the data and resources necessary to exercise their duties and comply with professional secrecy regarding the personal data to which they have access.
2. Exclusively use personal data for the purposes for which the file was created or for the purposes that are not considered incompatible with the objectives for which the data had been collected.
3. Ensure the confidentiality of the passwords and usernames they are assigned in such a way that they cannot be disclosed to third parties. Any suspicion of fraudulent access to passwords or usernames by third parties must be registered, processed as an incident and communicated to the system administrator so he or she can change the passwords or usernames in question.
4. Not allow unauthorized third parties to see monitors dealing with personal data while using IT systems.
5. Follow the centralized procedure for exercising rights of access, rectification, cancellation and objection regarding personal data.

The non-fulfillment of these obligations shall be considered as minor, serious or very serious offenses pursuant to Art. 28 of the Personal Data Regulations of the University.